



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



Scuola Secondaria di I° Grado "G.A.CESAREO"

Via Paratore 36 90124 - Palermo

tel. 091/444700 fax 0916474339 e-mail: pamm00700n@istruzione.it cesareo@pec.it

sito: www.scuolamediacesareo.com

Prot. N 73 c/16 d

Palermo 11/01/2012

*Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" 2007/2013
finanziato con il Fondo Sociale Europeo Annualità 2011/2013*

N° Autorizzazione AOODGAI 12281 del 31/10/2011

*Bando per il reperimento di personale interno
(Referente per la Valutazione e Facilitatore) Obiettivi C - D*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

Questo istituto è stato autorizzato dal MIUR prot. AOODGAI 12281 DEL 31/10/2011 per l'annualità 2011/2013 in qualità di gestore del P.O.N. finanziato dal F.S.E. "Competenze per lo Sviluppo" a realizzare i seguenti progetti:

Obiettivo	Azione	Codice progetto	Titoli progetti	Destinatari	N° ore	Periodo di svolgimento
C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani	1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave	2718	Logica ed informatica	Alunni	30	Febbraio/ Maggio 2012
			Una Lingua per tutti	Alunni	30	
			Esplorando l'italiano	Alunni	50	
			Magica scienza	Alunni	30	
D Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola	1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione	849	Didattica per 'digital natives'	Docenti	30	Febbraio/ Maggio 2012

CONSIDERATO

che per l'attuazione di detto piano è necessario avvalersi per gli Obiettivi : C - D di risorse professionali interne con specifiche competenze.

VISTE

La delibera del Collegio dei docenti verbale N° 5 del 30/11/2011 e la delibera del Consiglio d'istituto verbale N° 2 del 20/12/2011

RENDE NOTA

L'apertura delle procedure per la selezione delle seguenti figure: **Valutatore e Facilitatore**

Requisiti di accesso:

- Buone competenze informatiche
- Conoscenza della piattaforma PON - INDIRE

L'istanza inoltrata dagli aspiranti valutatore/facilitatore dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi specifici ed alle tematiche dell'azione.

Si precisa che in caso di accoglimento dell'istanza, non si potrà partecipare a selezione per altre figure del PON.

Criteri di selezione

L'analisi comparativa e la valutazione dei curricula saranno effettuate dal Gruppo Operativo del Piano coordinato dal Dirigente Scolastico secondo i seguenti criteri:

- Produzione della domanda di partecipazione con allegato curriculum vitae formato europeo entro i termini di scadenza;
- Possesso dei requisiti entro i termini di scadenza;
- Il maggior punteggio desunto dalle tabelle di valutazione;
- A parità di punteggio, il candidato più giovane d'età

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER IL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE DEL PIANO

	TITOLI	PUNTI
	Titoli di servizio	
A	Per ogni anno di servizio a tempo indeterminato prestato alle dipendenze del MIUR (fino ad un massimo di 20 punti)	1
A1	Per ogni anno di servizio a tempo determinato prestato presso il MIUR (fino ad un massimo di 10 punti)	0,5
B	Per ogni anno di continuità all'interno dell'istituzione scolastica di attuale appartenenza (fino ad un massimo di 10 punti)	0,5
	Titoli Accademici	
C	Laurea quadriennale o quinquennale (punti 6 + 0,5 punto per ogni voto maggiore di 100; 1 un punto per la lode)	
	Laurea triennale (punti 3 + 0,2 punto per ogni voto maggiore di 100; 0,5 un punto per la lode)	
	Titoli culturali	
D	Partecipazione a corsi formazione/aggiornamento afferenti alla tipologia dell'intervento (fino un massimo di 10 punti)	1
E	Esperienze pregresse documentabili in riferimento alla nomina richiesta (corsi PON fino ad un massimo di 10 punti)	2
F	Qualifiche attestanti competenze informatiche (fino ad un massimo di punti 3)	1
	Competenze documentabili nei processi di autoanalisi ed autovalutazione della scuola	5

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER IL FACILITATORE DEL PIANO

	TITOLI	PUNTI
	Titoli di servizio	
A	Per ogni anno di servizio a tempo indeterminato prestato alle dipendenze del MIUR (fino ad un massimo di 20 punti)	1
A1	Per ogni anno di servizio a tempo determinato prestato presso il MIUR (fino ad un massimo di 10 punti)	0,5
B	Per ogni anno di continuità all'interno dell'istituzione scolastica di attuale appartenenza (fino ad un massimo di 10 punti)	0,5
	Titoli Accademici	
C	Laurea quadriennale o quinquennale (punti 6 + 0,5 punto per ogni voto maggiore di 100; 1 un punto per la lode)	
	Laurea triennale (punti 3 + 0,2 punto per ogni voto maggiore di 100; 0,5 un punto per la lode)	
	Titoli culturali	
D	Partecipazione a corsi formazione/aggiornamento afferenti alla tipologia dell'intervento (fino un massimo di 10 punti)	1
E	Esperienze pregresse documentabili in riferimento alla nomina richiesta (corsi PON fino ad un massimo di 10 punti)	2
G	Qualifiche attestanti competenze informatiche (fino ad un massimo di punti 3)	1
	Esperienze informatiche nella gestione della piattaforma F.S.E. e nel sistema di monitoraggio e gestione	5

Calendario delle attività

Le attività che coinvolgono gli alunni i docenti e i genitori avranno inizio presumibilmente a partire dal mese di Febbraio 2012 in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto dal G.O.P. e comunicato all'utenza mediante affissione all'albo dell'Istituto. La conclusione è prevista per il mese di Maggio/Giugno 2012.

Natura dell'incarico

Gli incarichi saranno formalizzati con nomina ed è previsto un compenso lordo onnicomprensivo di € 1135,72 cd. correlato al costo orario di € 41,32 oneri compresi.

Presentazione delle domande

Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno presentare la domanda utilizzando esclusivamente l'allegato A1.

Le domande d'incarico redatte in carta libera, con consegna a mano potranno essere inoltrate a decorrere da giorno 11/01/12 e dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 16/01/12 alla segreteria della Scuola Secondaria di I° grado " G. A. Cesareo" di Via Paratore 36 90124 Palermo.

Ai fini della selezione alle domande deve essere allegato il curriculum vitae redatto in formato europeo, utilizzando preferibilmente il modello A2.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli, riportati nella domanda e nel curriculum vitae, sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 N° 445

Selezione delle domande

La selezione e valutazione per l'incarico di facilitatore e valutatore viene fatta, dal Gruppo Operativo del Piano Integrato d'Istituto preposto alla Valutazione sulla base della tabella di valutazione dei titoli contenuta nel presente bando.

Ultimata la valutazione delle richieste, il G.O.P. redigerà la graduatoria definitiva che sarà pubblicata all'albo della scuola.

A seguito dell'individuazione delle figure richieste sulla base dei titoli dichiarati, il Gruppo Operativo del Piano Integrato d'Istituto convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico.

Rapporti tra scuola e personale interno

Il personale richiesto dovrà:

- Esibire i titoli dichiarati, ad integrazione del fascicolo personale
- Partecipare agli incontri predisposti dal Gruppo Operativo del Piano e propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Predisporre il percorso formativo di riferimento e un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che con gli obiettivi dell'azione di riferimento, con gli obiettivi del Piano Integrato degli interventi FSE e del Piano dell'offerta formativa della scuola;
- Fornire al referente della valutazione del piano e al Gruppo Operativo del Piano tutti gli elementi utili alla documentazione del piano stesso.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo del Piano
- Documentare puntualmente le attività in modo da potere inserire i dati nella piattaforma INDIRE - " GESTIONE PROGETTI PON"
- Redigere relazione conclusiva sulle attività progettuali.

Modalità di pagamento

Il pagamento del compenso onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e/o erariali, e nei limiti del massimale di spesa autorizzato, avverrà alla conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e nei limiti di quelle autorizzate dall'autorità di gestione, ivi incluse le relazioni sull'attività svolta e la relativa registrazione delle medesime sul sistema informativo del M.I.U.R.

Si allegano:

1. Modulo di domanda A1
2. Modulo di CV formato europeo A2
3. Allegato A3
4. allegato A4 (da presentare all'atto dell'incarico)
5. Allegato A5 (differenziato per tipologia)

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Vittorio Macaluso)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
della *Scuola Secondaria di I° Grado "G.A.Cesareo"*
Via Paratore 36 90124 Palermo

**Oggetto: DOMANDA DI AMMISSIONE BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI
PERSONALE INTERNO (VALUTATORE/FACILITATORE)
P.O.N - "COMPETENZE PER LO SVILUPPO" - ANNUALITA' 2011/2012**

Il/la sottoscritto/a

nato/a aProv. il

codice fiscale

residente avia/piazza n.

recapiti telefonici: e-mail:

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione degli esperti per la stipula di contratti di collaborazione occasionale in relazione al progetto di seguito elencato:

- Referente per la valutazione
- Facilitatore

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000, allega:

- 1) Curriculum vitae
- 2) Informativa privacy e consenso al trattamento dei dati personali
- 3) Dichiarazione del prestatore occasionale

data

.....

firma

Nome Cognome
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Luogo e Data di Nascita
Codice Fiscale
Nazionalità
Indirizzo
Telefono
E-mail

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA

Laurea
Votazione e Data conseguimento

TITOLI CULTURALI

Dottorato di Ricerca

Master universitario

Specializzazione post-laurea

Attestati corsi di formazione
rilasciati da enti accreditati dal
Ministero della Pubblica Istruzione

ALTRI TITOLI

Abilitazioni professionali

**ESPERIENZA LAVORATIVA E
PROFESSIONALE**

Data (da - a)
Nome ed indirizzo del datore di
lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

**CAPACITA'
E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE:

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUE:

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ' E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ' E COMPETENZE
TECNICHE CON COMPUTER E
MACCHINARI SPECIFICI

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

CONOSCENZA SPECIFICA
DELL'ARGOMENTO
DOCUMENTATA ATTRAVERSO
PUBBLICAZIONI

ALTRE PUBBLICAZIONI

ESPERIENZE DI DOCENZA NELLO
SPECIFICO SETTORE PER CUI SI
CONCORRE

Progetti PON

Progetti POR

Corsi IFTS

Docenza in corsi per personale della
scuola

Docenze in corsi extracurricolari
per alunni

Docenza in corsi per adulti

Docenza in area universitaria o post-
secondaria

ULTERIORI INFORMAZIONI

Contatti

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto, in riferimento alla Legge 675/96 "Tutela del trattamento dei dati personali", autorizza espressamente l'utilizzo dei propri dati personali e professionali riportati nel curriculum per le esigenze di selezione e per una migliore valutazione della propria candidatura.

Data

Firma



Scuola Secondaria di I° Grado "G.A.Cesareo"
Via Paratore 36 - 90124 Palermo

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI
(ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del testo unico (D.lgs. 196/2003) la scuola secondaria di I° grado "G. A. Cesareo" La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il **DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA (DPS)**, in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso codesta scuola secondaria, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la Legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- a) **la natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:
 1. adempimento di obblighi fiscali e contabili;
 2. adempimento degli obblighi contrattuali;
 3. amministrazione di contratti;
 4. gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.

- b) **il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:
 1. registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
 2. registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
 3. organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

- c) **i dati richiesti al Fornitore** sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di codesto istituto di instaurare e proseguire il rapporto.

- d) i **dati**, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto a, potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge), studi professionali e di consulenza.
- e) **Titolare del trattamento** è la scuola secondaria di I° Grado "G. A. Cesareo" nella persona del Dirigente pro-tempore prof. Vittorio Macaluso, con sede in Palermo, Via Paratore 36
- f) **La informiamo altresì** che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art.7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la Legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- Accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- Chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della Legge;
- Opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- Chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati. Il Titolare del Trattamento: prof. Vittorio macaluso

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D.Lgs n. 196/2003.

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n.196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

data e luogo

.....

firma

Griglia di valutazione per la selezione del personale interno "Facilitatore"
Progetto P.O.N " Competenze per lo Sviluppo" 2011/2012
N° Autorizzazione AOODGAI 12281 del 31/10/2011
da allegare alla domanda di partecipazione

A tal fine, in relazione ai titoli posseduti ritiene di aver diritto ai seguenti punteggi:

	Parte riservata all'interessato	Parte riservata alla Commissione
	PUNTI	PUNTI
LAUREE		
Laurea quadriennale o quinquennale (punti 6 + 0,5 punto per ogni voto maggiore di 100, 1 punto per la lode		
Laurea triennale (punti 3 + 0,2punto per ogni voto maggiore di 100, 0,5 punto per la lode		
TITOLI CULTURALI		
Corso di formazione/aggiornamento afferenti alla tipologia dell'intervento (1 punto, fino ad un massimo di 10 punti)		
Qualifiche attestanti competenze informatiche (1 punto max 3 punti)		
TITOLI DI SERVIZIO		
Servizio a tempo indeterminato nei vari ordini di scuola (punti 1 fino ad un massimo di 20 punti)		
Servizio a tempo determinato prestato alle dipendenze del MIUR (punti 0,5 fino ad un massimo di 10 punti)		
Servizio continuativo prestato all'interno dell'istituzione scolastica di attuale appartenenza (0,5 punti fin ad un massimo di 10 punti)		
ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO		
Esperienze pregresse documentabili in riferimento alla nomina richiesta (PON, POR) punti 2 fino ad un max di 10 punti		
Esperienze informatiche nella gestione della piattaforma FSE e nel sistema di monitoraggio e gestione (punti 5)		
Totale		

ALLEGATO 5

**Griglia di valutazione per la selezione del personale interno "Referente/Valutatore"
 Progetto P.O.N " Competenze per lo Sviluppo" 2011/2012
 N° Autorizzazione AOODGAI 12281 del 31/10/2011
 da allegare alla domanda di partecipazione**

A tal fine, in relazione ai titoli posseduti ritiene di aver diritto ai seguenti punteggi:

	Parte riservata all'interessato	Parte riservata alla Commissione
	PUNTI	PUNTI
LAUREE		
Laurea quadriennale o quinquennale (punti 6 + 0,5 punto per ogni voto maggiore di 100, 1 punto per la lode		
Laurea triennale (punti 3 + 0,2punto per ogni voto maggiore di 100, 0,5 punto per la lode		
TITOLI CULTURALI		
Corso di formazione/aggiornamento afferenti alla tipologia dell'intervento (1 punto, fino ad un massimo di 10 punti)		
Qualifiche attestanti competenze informatiche (1 punto max 3 punti)		
TITOLI DI SERVIZIO		
Servizio a tempo indeterminato nei vari ordini di scuola (punti 1 fino ad un massimo di 20 punti)		
Servizio a tempo determinato prestato alle dipendenze del MIUR (punti 0,5 fino ad un massimo di 10 punti)		
Servizio continuativo prestato all'interno dell'istituzione scolastica di attuale appartenenza (1 punti fin ad un massimo di 15 punti)		
ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO		
Esperienze pregresse documentabili in riferimento alla nomina richiesta (PON, POR) punti 2 fino ad un max di 10 punti		
Competenze documentabili nei processi di autoanalisi ed autovalutazione della scuola (punti 5)		
Totale		

Compiti delle seguenti figure:

Referente per la valutazione

Il referente per la valutazione assume una funzione specifica prevista dal Piano Integrato di Interventi elaborato dalle scuole per partecipare al Programma Operativo finanziato con il FSE. Il citato referente avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativi, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno del Piano integrato di Istituto sono:

1. garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Il referente per la valutazione dovrà comunque operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi predisponendo, anche tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc).

Il Facilitatore

Il Facilitatore, ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano.

La figura del Facilitatore pertanto, deve garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi.

Il Facilitatore incaricato comunicherà tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantire, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

Il Facilitatore, come sopra accennato, curerà anche, che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione siano coerenti e completi.

Dovrà, quindi possedere competenza informatiche, di lettura eziologia dei dati monitorati e di gestione della piattaforma F.S.E.